	PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES EN EL MARCO DEL MODELO PEDAGÓGICO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	M-PSS-FT-078
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.		VERSIÓN	09
	CONTROL DE ATENCIONES, ACCIONES Y/O SEGUIMIENTOS	PÁGINA	1 DE 1
		VIGENTE	4/10/2022

LUGAR DE INTERVENCIÓN, SEDE O DEPENDENCIA: UPI LA 32

ÁREA DE DERECHO/CONTEXTO PEDAGÓGICO: EDUCACIÓN - TERAPIA OCUPACIONAL

Escribir el Número de Hojas de manera secuencial.

ITEM	Fecha (DD/MM/AAAA)	1er Apellido	2do Apellido	1er Nombre	2do Nombre	Nombre identitario (Si aplica)	Tipo Doc	No. Documento	Número telefónico actual	Atención realizada (Registro SIMI) Convención	ID	Convención	ID	Convención	ID	Convención	ID	Responsable de la actividad (Nombre y Apellido)	Atención realizada (Registro SIMI) Convención	ID	Convención	ID	Convención	ID	Convención	ID	Responsable de la actividad (Nombre y Apellido)	Nombre y Apellido de NNAJ*	Nombre y apellido del acudiente*	Observación Individual NNAJ (Solo para hacer seguimiento a datos atípicos al interior de UPI, dentro de...
1	02-01-25	R			on	NA	CC	11		CPTO	4047 53							Paula Gonzalez										Silvana		
2	02-01-25	S			h	NA	CC	10		PEVO	2851	VTES	2475	PEOC	2439			Mª Teresa M.										JULIETH		
3	02-01-25	R			h	NA	CC	10		PEVO	2852	VTES	2476	PEOC	2440			Mª Teresa										Sindy R.		
4	03-01-25	B			er	NA	CC	10		CPTO	4092							Mª Teresa										Jhonatan B.		
5	13-01-25	M			-	NA	CC	10		ACET	4061 37							Mª Teresa										Santiago		
6	15-01-25	R			h	NA	CC	10		ACET	4096 326							Mª Teresa										Sindy R.		
7																														
8																														
9																														
10																														
11																														
12																														
13																														
14																														
15																														
16																														
17																														
18																														
19																														
20																														

Observaciones Generales: No Aplica.

CONTEO DE ATENCIONES Y FIRMAS DE VISTO BUENO Y ENTREGA FINAL DEL FORMATO

Responsable o Delegado(a) Quien Verifica Información en SIMI

Nombres y Apellidos: Liliana Cuéllar
No. Documento: 52714596
Profesión/Cargo: Profesional Apoyo

MES: ENERO	TOTAL	CONVENCIÓN	TOTAL:	CONVENCIÓN	TOTAL
PEVO	2				
PEOC	2				
VTES	2				
CPTO	2				
ACET	2				

V.O.B. Responsable UPI/ Líder área/Coordinador: Mª Edetha Valencia

MES:	CONVENCIÓN	TOTAL	CONVENCIÓN	TOTAL	CONVENCIÓN	TOTAL	CONVENCIÓN	TOTAL

Responsable UPI/Líder área/Coordinador (Firma final para entrega del formato al Área y/o Dependencia): Mª Edetha V.

Nombres y Apellidos: Mª Edetha
No de documento: 31950
Profesión/Cargo: Profesional

*Convenciones: TIPO DOC: NIP O NUIP: Número Unico de Identificación Personal T.I.: Tarjeta de Identidad C.C: Cédula de Ciudadanía C.E.: Cédula de Extranjería P.A: Pasaporte T.E: Tarjeta de extranjería. Nombre Identitario: Si no aplica colocar N/A y escribir el nombre/apellido como se identifica el NNAJ.

Notas Importantes Para Tener En Cuenta: Leer las notas del 1 al 17 en el instructivo para el adecuado diligenciamiento del formato. No olvidar: (14) Emplear únicamente las convenciones establecidas en el Drive compartido desde el correo institucional de la Subdirección Técnica de Métodos Educativos y Operativos o aquellas que ya se encuentren parametrizadas en el SIMI y que correspondan a su Contexto o Área. (15) Eliminar la nota 15 y no dobrar copiar y pegar en el espacio en blanco del formato "Agregar el listado de parámetros y/o multivalores, Convenciones" correspondiente a su Contexto Pedagógico o Área de derecho, del Drive "Consolidado convenciones" compartido desde el correo institucional de la Subdirección Técnica de Métodos Educativos y Operativos y agregar solo las correspondientes a su área o contexto. (16) Convenciones de acuerdo al requerimiento de las Áreas de Derecho,Contexto Pedagógico,Convenios y las UPI, diligenciado el formato"Solicitud Creación Parámetros SIMI con Código E-PLA-FT-011", dichos ajustes en el Drive se realizarán manera trimestral.

Cuestionario de gustos, Intereses y Habilidades Ocupacionales Terapia Ocupacional (CGIH) - Perfil Vocacional (PEVO) - Valoración Terapia Ocupacional Entrevista Semiestructurada (VTES) - Perfil Ocupacional (PEOC) - Valoración e Identificación de Habilidades, Competencias e Intereses Ocupacionales Terapia Ocupacional (VEHC) - Valoración y Caracterización de NNA Terapia Ocupacional (VCNT) - Apertura de hallazgos casos especiales (ACET) - Seguimiento Individual proceso T.O (SPTO) - Seguimiento de cierre de TO (CPTO) - Retroalimentacion por buen comportamiento (RBCT) - Avance en su proceso individual (RCIT) - Retroalimentaciones Acciones de mejora (RACT) - Concepto Comision, evaluacion y Promocion (CCTO)

Aviso de Privacidad:"Los datos personales aquí registrados serán tratados de conformidad con la Política de Tratamiento de Datos Personales que para tal fin dispone la entidad y que puede ser consultada ingresando a la pagina web del IDIPRON http://www.idipron.gov.co".

Powered by CamScanner